



الهيئة العامة للترفيه
General Entertainment Authority

دليل المستثمر في قطاع الترفيه

النسخة الثانية 2.0 V

جدول المحتويات:

03	1. المقدمة
06	2. قائمة الأنشطة الترفيهية والمساندة
09	3. تراخيص الأنشطة الترفيهية والمساندة
10	• ترخيص مدن الملاهي
14	• ترخيص مراكز الترفيه
18	• تصريح الفعاليات الترفيهية
23	• تصريح العروض الترفيهية
27	• تصريح العروض الحية في المطاعم والمقاهي
31	• ترخيص إدارة وتطوير المواهب الفنية والترفيهية
34	• ترخيص تشغيل المرافق الترفيهية
37	• شهادة اعتماد تنظيم وإدارة الحشود
40	• شهادة اعتماد بيع تذاكر الأنشطة الترفيهية
43	4. ضوابط الأنشطة الترفيهية والمساندة
49	5. دعم المستثمرين
50	• حزم الحلول الاستثمارية والتمويلية لقطاع الترفيه
51	• حزم خدمات الهيئة لقطاع الترفيه (غير تمويلية)
52	6. معلومات التواصل وروابط تهمك



المقدمة

عن دليل المستثمر
في قطاع الترفيه

نبذة عن قطاع الترفيه بالمملكة

يشهد قطاع الترفيه في المملكة العربية السعودية نقلة نوعية كبيرة من حيث مواكبته للتطورات العالمية وإقبال المستثمرين الكبير من داخل المملكة وخارجها بما يتناغم مع تحقيق برامج رؤية المملكة 2030 الهادفة إلى تحسين جودة الحياة وتحقيق اقتصاد أكثر ازدهاراً. كما يعد قطاع الترفيه قطاعاً واعداً و فرصة كبيرة لخلق المزيد من الوظائف إضافة إلى دعم الناتج المحلي والفرص الاستثمارية الواعدة والنهوض بها إلى المستويات العالمية والريادية للمملكة مما يعزز حضور السعودية كوجهة ترفيهية دولية تسعى معظم الشركات العالمية لوضع بصمتها فيها.

تساهم في دعم الاقتصاد المحلي

دعم الاقتصاد في المملكة من خلال المساهمة في تنويع مصادر الدخل وتحفيز الاستثمار والمساهمة في رفع الناتج المحلي الإجمالي. بالإضافة إلى دعم المنشآت الصغيرة والمتوسطة ورفع نسبة الاستثمارات الأجنبية المباشرة لتوليد الوظائف في قطاع الترفيه

توفير خيارات ترفيهية

خلق فرص ترفيهية شاملة ومتنوعة تتماشى مع المعايير العالمية وإتاحتها في جميع أنحاء المملكة. توفير خيارات تلائم كافة شرائح المجتمع وتناسب مستويات الدخل المختلفة وتعزيز الروابط الاجتماعية من خلال توفير فرص للعائلات والأصدقاء لمشاركة أوقاتهم الممتعة.

تنويع واثراء التجربة الترفيهية

تماشياً مع رؤية المملكة 2030، تأسست الهيئة العامة للترفيه لتقوم على تنظيم وتنمية قطاع الترفيه في المملكة وتوفير الخيارات والفرص الترفيهية لكافة شرائح المجتمع في كل مناطق المملكة، لإثراء الحياة ورسم البهجة. ولتقوم على تحفيز دور القطاع الخاص في بناء وتنمية نشاطات الترفيه.

نبذة عن الهيئة العامة للترفيه

تأسست الهيئة العامة للترفيه بأمر سامي في 30 رجب 1437هـ الموافق 7 مايو 2016م، كإحدى الروافد العامة لتحقيق رؤية المملكة 2030، وذلك بتطوير وتنظيم قطاع الترفيه ودعم البنية التحتية للترفيه في المملكة، وذلك بالتعاون مع مختلف الجهات الحكومية والقطاع الخاص، وفق استراتيجيتها المعتمدة، الهادفة إلى المساهمة في تحسين جودة الحياة.

الهدف من دليل المستثمر

أصدرت الهيئة العامة للترفيه دليل المستثمر هذا، ليكون بوصلة المعرفة الاستثمارية في قطاع الترفيه السعودي، ويسهل رحلة المستثمر خلال بحثه عن أي معلومة تتعلق بالقطاع الترفيهي وتحفيزه على المضي قدماً في استثماره بحسب النشاط الترفيهي أو المساند الذي يلائم أهدافه. مستندة بذلك إلى تنظيم الهيئة العامة للترفيه ولائحة التراخيص للأنشطة الترفيهية والمساندة، إذ يتضمن هذا الدليل تعريف للأنشطة الترفيهية والمساندة، واشتراطات الحصول على الترخيص المناسب للتقدم عليه إلكترونياً، كذلك ضوابط الأنشطة الترفيهية والمساندة والتي يجب على المرخص له/ المستثمر الالتزام بها وذلك بهدف التنظيم والرقابة والإشراف على قطاع الترفيه.

التراخيص التي تصدرها الهيئة

1 المرافق الترفيهية

- ترخيص مدن الملاهي.
- ترخيص مراكز الترفيه.

- تصريح تنظيم فعاليات ترفيهية.
- تصريح إقامة عرض ترفيهي.
- تصريح إقامة عروض حية في المطاعم والمقاهي.

2 تصريح الفعاليات الترفيهية

- ترخيص إدارة وتطوير المواهب الفنية والترفيهية.
- ترخيص تشغيل المرافق الترفيهية.
- شهادة اعتماد تنظيم وإدارة الحشود.
- شهادة اعتماد بيع تذاكر الأنشطة الترفيهية.

3 الأنشطة المساندة

قائمة الأنشطة الترفيهية والمساندة



قائمة الأنشطة الترفيهية والمساندة

قامت الهيئة العامة للترفيه بتحديد قائمة الأنشطة الترفيهية والمساندة أدناه بما يتوافق مع التصنيف الوطني للأنشطة الاقتصادية (ISIC4) وذلك لتمكين المستثمرين من إصدار السجل التجاري وفقاً لها، وهي كالتالي:

رقم ISIC	التعريف	اسم النشاط	نوع النشاط	تصنيف النشاط
932101	وهي: أماكن ترفيهية قائمة بذاتها تحتوي على مناطق متنوعة ومساحات تنزه مفتوحة وألعاب ترفيهية بمختلف الأنواع الميكانيكية أو المائية أو الإلكترونية أو الكهربائية أو التقنية أو الحركية، وتشمل المدن التي تقوم على سمة متخصصة (مثل الشخصيات الكارتونية أو الأفلام أو الحيوانات).	مدن الملاهي	ترخيص	مرافق
932103	أماكن ترفيهية قائمة بذاتها أو جزء من مرفق آخر تحتوي على أركان تسلية متنوعة منها: الألعاب الترفيهية بمختلف الأنواع، أو صالات العروض الترفيهية، أو غرف المتاهات والألغاز ذات السمات المتخصصة. وتشمل المراكز التي تحتوي على أركان لممارسة الهوايات وإقامة الأنشطة الترفيهية بهدف التسلية.	مراكز الترفيه		
900011	إدارة المواهب الفنية والترفيهية والتنسيق مع الفنانين والموهوبين والممثلين والمؤدين وتمكينهم لأداء العروض والمشاركة في الأنشطة الترفيهية والتسويق لهم وإدارة التعاقدات معهم.	إدارة وتطوير المواهب الفنية والترفيهية	ترخيص	الأنشطة المساندة
932933	إدارة وتشغيل المرافق الترفيهية سواء مدن الملاهي أو مراكز الترفيه أو مرافق الفعاليات الترفيهية وتوفير الفنيين المؤهلين لتشغيل أركان المرفق، ويشمل تشغيل قاعات العرض الموسيقي والمسرحي وغيرها من المرافق.	تشغيل المرافق الترفيهية		
799020	تقديم خدمات بيع تذاكر الفعاليات أو المرافق الترفيهية وفق ما تعتمده الهيئة، ويشمل ذلك بيع التذاكر إلكترونياً أو عبر منافذ البيع غير الإلكترونية وتسويقها وتوفير إمكانية تحديد وحجز واختيار أماكن الحضور.	بيع تذاكر الأنشطة الترفيهية	شهادة اعتماد	
823004	تقديم خدمات تخطيط وإدارة الحشود في الفعاليات أو المرافق الترفيهية وتنظيم حركة الزوار وتوجيههم ومساعدتهم إضافة إلى عمليات الإخلاء والطوارئ ومعالجة الأزمات وكذلك وضع الخطط الأمنية وتنظيم الأمن داخل الفعاليات أو المرافق الترفيهية والتعاون مع الجهات الأمنية.	تنظيم وإدارة الحشود		

قائمة الأنشطة الترفيهية والمساندة

رقم ISIC	التعريف	اسم النشاط	نوع النشاط	تصنيف النشاط
932918	<p>هي إدارة العمليات في الفعاليات الترفيهية التي تهدف إلى التسلية عن طريق التخطيط والتطوير والتنفيذ، والإشراف عليها.</p> <p>وتشمل الفعاليات الترفيهية ما يلي: العروض الحية والحفلات الغنائية و الإنشادية، والمهرجانات، والمعارض الترفيهية، والعروض المسرحية، والأنشطة الترفيهية.</p> <p>الفعاليات الترفيهية: الفعاليات التي تقام في مكان وزمان محدد بمشاركة أو حضور جمهور وتتضمن العروض أو الأنشطة التي تهدف للتسلية.</p> <p>وتشمل أنواع الفعاليات ما يلي: العروض الحية، والمهرجانات والحفلات الغنائية والإنشادية والمسرحيات والمعارض الترفيهية، والعروض المسرحية.</p>	تنظيم الفعاليات الترفيهية	تصريح	الفعاليات
-	العروض الترفيهية الحية التي تقام في مكان وزمان محدد بهدف التسلية وتشمل العرض المستقل ذا الحضور المحدود، أو المصاحبة لفعاليات مصرحة من جهات حكومية أخرى، أو العروض التي تقام في المراكز التجارية.	العروض الترفيهية		
-	العروض الترفيهية الحية التي تهدف للتسلية والمقامة في المطاعم والمقاهي. وتشمل عروض العزف الموسيقي أو العروض الغنائية أو عروض الكوميديا الارتجالية.	العروض الحية في المطاعم والمقاهي		

تراخيص الأنشطة الترفيهية والمساندة

3



ترخيص مدن الملاهي



ترخيص مدن الملاهي

وهي: أماكن ترفيهية قائمة بذاتها تحتوي على مناطق متنوعة ومساحات تنزه مفتوحة وألعاب ترفيهية بمختلف الأنواع الميكانيكية أو المائية أو الإلكترونية أو الكهربائية أو التقنية أو الحركية، وتشمل المدن التي تقوم على سمة متخصصة (مثل الشخصيات الكارتونية أو الأفلام أو الحيوانات).

الاشتراطات:

1. أن يحتوي السجل التجاري على نشاط "مدن الملاهي".
2. أن يقدم الطلب من صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة أو المفوض عنهم.
3. الحصول على الموافقة الكتابية من مالك الموقع.
4. الحصول على كافة التراخيص اللازمة من جميع الجهات ذات العلاقة.
5. سداد المقابل المالي الذي تحدده الهيئة "إن وجد".
6. أي شروط أخرى تطلبها الهيئة.
7. تقدم الطلبات من خلال نظام الهيئة الإلكتروني وفق النماذج التي تحددها الهيئة، أو من خلال التقديم المباشر في حال تعذر استخدام النظام الإلكتروني.

المستندات المطلوبة:

1



السجل التجاري لمقدم طلب الترخيص على أن يحتوي على نشاط "مدن ملاهي".

2



تفويض مصدق من الغرفة التجارية أو صورة الوكالة الشرعية وهوية المفوض/الوكيل إذا كان مقدم الطلب غير صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة.

3



العنوان الوطني لموقع مدينة الملاهي.

4



سند ملكية عقار مدينة الملاهي أو مستند يثبت موافقة المالك على استخدامه لممارسة النشاط.

5



تقديم الخطة التشغيلية بما تحدده الهيئة من اشتراطات.

ترخيص مدن الملاهي



الخطة التشغيلية:

- أماكن تقديم الرعاية الطبية.
- غرف المؤدين.
- مناطق الجلوس، وأماكن الأتعة والضيافة، المطابخ المؤقتة.
- مناطق التخزين.
- مكاتب الإدارة.
- المسارح.
- منافذ بيع التذاكر.

(5) خطة إدارة الحشود والاختلاء:

- آلية دخول وخروج الزوار.
- خريطة إدارة الحشود والإختلاء تحتوي التالي:
 - مخارج الطوارئ
 - موقع مركز غرفة العمليات الموحدة إن وجدت.
 - أماكن تواجد المنظمين والمشرفين والمشغلين.
 - أماكن تواجد حراس الأمن.
 - أماكن تواجد المسعفين.
 - أماكن تواجد الجهات الأمنية.

يلتزم مقدم الطلب بتقديم الآتي:

- (1) بطاقة مختصرة لمدينة الملاهي توضح الآتي:
 - وصف مختصر للأنشطة والعناصر الرئيسية لمدينة الملاهي.
 - المحتوى الترفيهي.
 - قائمة بجميع الألعاب.
 - الطاقة الاستيعابية.
 - المساحة.
 - عناصر الإبهار الجاذبة للمدينة.

(2) الموقع العام للمدينة عبر الأقمار الصناعية.

(3) رسم ثلاثي الأبعاد، مثال: AutoCAD.

(4) مخطط تجربة الزائر لمدينة الملاهي

يحتوي التالي:

- المداخل والمخارج الرئيسية ومخارج الطوارئ.
- الممرات.
- أماكن مواقف السيارات.
- نقاط تسجيل الدخول للمدينة.
- مراكز الاستعلامات وخدمات الزوار.
- توزيع الأنشطة والألعاب.
- دورات المياه.
- المصليات وأماكن وضوء قريبة منها.

ترخيص مدن الملاهي

موقع النشاط	رقم تصنيف ISIC	المدة	الرسوم	مدة الإصدار
تجاري	932101	5 سنوات	تحدد لاحقا	60 يوم

أمثلة على محتوى مدن الملاهي

ألعاب إلكترونية	ألعاب التسلق	ألعاب القفز الحر	ألعاب الواقع الافتراضي	ألعاب كهربائية ميكانيكية
ألعاب محاكاة الواقع	ألعاب ثلجية	ألعاب رعب	ألعاب كرنفال	التزلج على الجليد
ألعاب مائية	استعراضات متجولة	عروض السيرك	عروض ثلاثية الأبعاد	عروض الهولوجرام
عروض مرئية	عروض خدع بصرية	غرف الألغاز	غرف المتاهات	نافورة راقصة
		ركن تعليمي ترفيهي	ركن رسم	ركن تصوير

أمثلة على الأنشطة التي تتطلب موافقة مسبقة

* يتطلب الحصول على تصريح فعالية ترفيهية لكل فعالية مؤقتة، مثال: حفلات غنائية، مسرحيات، عروض فرق فلكورية شعبية...إلخ.





ترخيص مراكز الترفيه



ترخيص مراكز الترفيه

وهي: أماكن ترفيهية قائمة بذاتها أو جزء من مرفق آخر تحتوي على أركان ترفيهية متنوعة منها: الألعاب الترفيهية بمختلف الأنواع، أو صالات العروض الترفيهية، أو غرف المتاهات والألغاز ذات السمات المتخصصة. وتشمل المراكز التي تحتوي على أركان لممارسة الهوايات وإقامة الأنشطة الترفيهية بهدف التسلية.

الاشتراطات:

1. أن يحتوي السجل التجاري على نشاط «مراكز الترفيه».
2. أن يقدم الطلب من صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة أو المفوض عنهم.
3. الحصول على موافقة مالك الموقع.
4. الحصول على كافة التراخيص اللازمة من جميع الجهات ذات العلاقة.
5. سداد المقابل المالي الذي تحدده الهيئة "إن وجد".
6. أي شروط أخرى تطلبها الهيئة.
7. تقدم الطلبات من خلال نظام الهيئة الإلكتروني وفق النماذج التي تحددها الهيئة، أو من خلال التقديم المباشر في حال تعذر استخدام النظام الإلكتروني.

المستندات المطلوبة:

1



السجل التجاري لمقدم طلب الترخيص على أن يحتوي على نشاط «مراكز الترفيه».

2



تفويض مصدق من الغرفة التجارية أو صورة الوكالة الشرعية وهوية المفوض/الوكيل إذا كان مقدم الطلب غير صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة.

3



العنوان الوطني لموقع المركز الترفيهي.

4



سند ملكية عقار المركز الترفيهي أو مستند يثبت موافقة المالك على استخدامه لممارسة النشاط.

5



الخطة التشغيلية للمركز الترفيهي بما تحدده الهيئة من اشتراطات.

ترخيص مراكز الترفيه



الخطة التشغيلية:

- غرف المؤدين.
- مناطق الجلوس، وأماكن الأطلعمة والضيافة، المطابخ المؤقتة.
- مناطق التخزين.
- مكاتب الإدارة.
- المسارج.
- منافذ بيع التذاكر.

(5) خطة إدارة الحشود والاخلاء:

- آلية دخول وخروج الزوار.
- خريطة إدارة الحشود والإخلاء تحتوي التالي:
 - مخارج الطوارئ
 - موقع مركز غرفة العمليات الموحدة.
 - أماكن تواجد المنظمين والمشرفين والمشغلين.
 - أماكن تواجد حراس الأمن.
 - أماكن تواجد المسعفين.

يلتزم مقدم الطلب بتوفير الآتي:

(1) بطاقة مختصرة للمركز الترفيهي توضح الآتي:

- وصف للمركز الترفيهي.
- المحتوى الترفيهي.
- قائمة بالألعاب.
- الطاقة الاستيعابية.
- المساحة.
- عناصر الابهار الجاذبة للمركز الترفيهي.

(2) الموقع العام للمركز الترفيهي عبر الأقمار الصناعية.

(3) رسم ثلاثي الأبعاد، مثال: AutoCAD.

(4) مخطط تجربة الزائر للمركز الترفيهي يحتوي التالي:

- المداخل والمخارج الرئيسية ومخارج الطوارئ.
- الممرات.
- أماكن مواقف السيارات.
- نقاط تسجيل الدخول للمركز.
- مراكز الاستعلامات وخدمات الزوار.
- المحتوى الترفيهي والألعاب.
- دورات المياه.
- المصليات وأماكن وضوء قريبة منها.
- أماكن تقديم الرعاية الطبية.

ترخيص مراكز الترفيه

مدة الإصدار	الرسوم	المدة	رقم تصنيف ISIC	موقع النشاط
30 يوم	تحدد لاحقا	5 سنوات	932103	تجاري

أمثلة على محتوى مراكز الترفيه

ألعاب إلكترونية	ألعاب التسلق	ألعاب الطاولة	ألعاب القفز الحر	ألعاب الواقع الافتراضي
ألعاب تعليمية	ألعاب ثلجية	ألعاب حركية	ألعاب ذهنية	ألعاب رياضات ترفيهية
ألعاب مائية	ألعاب محاكاة الواقع	ألعاب ميكانيكية	ألعاب هوائية	أنشطة اللعب بالرمل
ركن تصوير	ركن تعليمي ترفيهي	عروض الدمى	الرسم على الوجه	عروض أدائية
	عروض مرئية	غرف الألغاز	غرف الكاريوكي	غرف المتاهات

أمثلة على الأنشطة التي تتطلب موافقة مسبقة

* يتطلب الحصول على تصريح فعالية ترفيهية لكل فعالية وعروض مؤقتة، مثال: حفلات غنائية، مسرحيات، عروض فرق فلكورية شعبية...إلخ.





تصريح الفعاليات الترفيهية



تصريح الفعاليات الترفيهية

وهي: الفعاليات التي تقام في مكان وزمان محدد بمشاركة أو حضور جمهور وتتضمن العروض أو الأنشطة التي تهدف للتسلية. وتشمل أنواع الفعاليات ما يلي: العروض الحية، والمهرجانات والحفلات الغنائية والإنشادية والمسرحيات والمعارض الترفيهية، والعروض المسرحية.

الاشتراطات:

1. أن يحتوي السجل التجاري على نشاط "تنظيم الفعاليات الترفيهية".
2. أن يقدم الطلب من صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة أو المفوض عنهم.
3. أن يكون مالك للموقع أو حاصلاً على موافقة مالك الموقع.
4. أن يقدم الطلب قبل إقامة الفعالية بستين يوم.
5. تقديم كامل تفاصيل محتوى الفعالية بما تحدده الهيئة
6. الحصول على كافة التراخيص اللازمة من جميع الجهات ذات العلاقة.
7. سداد المقابل المالي الذي تحدده الهيئة "إن وجد".
8. أي شروط أخرى تطلبها الهيئة.
9. تقدم الطلبات من خلال نظام الهيئة الإلكتروني وفق النماذج التي تحددها الهيئة، أو من خلال التقديم المباشر في حال تعذر استخدام النظام الإلكتروني.
10. ألا يتضمن محتوى النشاط الترفيهي أو المساند ما يخل بثقافة وقيم المملكة.

المستندات المطلوبة:

1



مستند إثبات ملكية الموقع أو تقديم مستند يثبت موافقة المالك على استخدامه لممارسة النشاط.

2



تفويض مصدق من الغرفة التجارية أو صورة الوكالة الشرعية وهوية المفوض/الوكيل إذا كان مقدم الطلب غير صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة.

3



نموذج تفاصيل الفعالية الترفيهية المعتمد من الهيئة والذي يشمل:

1. الفكرة الأساسية للفعالية، ومقرها وتاريخها وتفاصيل المحتوى الترفيهي للفعالية ونوع الفعالية وعدد الحضور المتوقع والفئة المستهدفة والإطار الزمني لها ومقاطع مرئية أو صور مرجعية للعرض ان وجدت.
2. الخطة التشغيلية بما تحدده الهيئة من اشتراطات.

تصريح الفعاليات الترفيهية



الخطة التشغيلية:

يلتزم مقدم الطلب بتوفير الآتي:

(1) تقديم وصف تفصيلي للفعالية يحتوي على الآتي:

- الفكرة الأساسية للفعالية، ومقرها وتاريخها
- ونوع الفعالية والفئة المستهدفة وعدد
- الحضور المتوقع والإطار الزمني لها، ومقاطع
- مرئية أو صور مرجعية للعروض ان وجدت

(2) محتويات الفعالية تتضمن:

- تفاصيل المحتوى الترفيهي والأنشطة الخاصة
- بالفعالية
- تاريخ ووقت البداية والنهاية لكل محتوى على حده.

(3) عدد التذاكر المتاحة للبيع وفئاتها وأسعارها

- والمزايا الخاصة بكل فئة، بالإضافة إلى
- العروض والتخفيضات المقدمة (إن وجدت).
- وتحديد مقدم خدمة بيع التذاكر المعتمد
- من الهيئة الذي سيتم التعامل معه.

(4) في حال تضمنت الفعالية وجود مشاهير ومؤدين

- فإنه يجب تزويد الهيئة بأدوارهم ومعلوماتهم
- الشخصية وصور لأزياء المؤدين لاعتمادها من قبل
- الهيئة.

(5) المعلومات التسويقية:

- الشعار المقترح للفعالية.

(6) مخطط مرفق الفعالية الترفيهية وتجربة الزائر:

- المداخل والمخارج الرئيسية ومخارج الطوارئ.
- الممرات.
- أماكن مواقف السيارات.
- نقاط تسجيل الدخول للمدينة.

- مراكز الاستعلامات وخدمات الزوار.

- توزيع الأنشطة والألعاب

- دورات المياه.

- المصليات وأماكن وضوء قريبة منها.

- أماكن تقديم الرعاية الطبية.

- غرف المؤدين.

- مناطق الجلوس، وأماكن الأطلعمة والضيافة، المطابخ

- المؤقتة.

- مناطق التخزين.

- مكاتب الإدارة.

- المسارح.

- منافذ بيع التذاكر.

(7) خطة إدارة الحشود والاختلاء:

- آلية دخول وخروج الزوار طيلة أوقات الفعالية.

- قائمة بأدوار ومعلومات الاتصال الخاصة بطاقم

- العاملين المسؤولين عن اتخاذ القرارات الرئيسية.

- قائمة مفصلة بالترتيبات المتفق عليها فيما يخص

- الإسعافات الأولية وسيارات الإسعاف والمستشفيات

- القريبة.

- خريطة إدارة الحشود والاختلاء تحتوي التالي:

• مخارج الطوارئ.

• موقع مركز غرفة العمليات الموحدة.

• أماكن تواجد سيارات الإسعاف والدفاع المدني.

• أماكن تواجد المنظمين والمشرفين والمشغلين.

• أماكن تواجد حراس الأمن.

• أماكن تواجد المسعفين.

• أماكن تواجد الجهات الأمنية.

تصريح الفعاليات الترفيهية

مدة الإصدار	الرسوم	المدة	رقم تصنيف ISIC	موقع النشاط
30 يوم	تحدد لاحقا	مدة الفعالية	932918	موقع الفعالية

أمثلة على محتوى الفعاليات الترفيهية

ألعاب إلكترونية	ألعاب بولينج	ألعاب هوائية	أنشطة بحرية	أنشطة رياضية
ألعاب كرنفال	ألعاب كهربائية ميكانيكية	ألعاب شعبية	ألعاب طاولة	ألعاب رعب
رسم على الوجه	ركن تصوير	ركن طبخ	ركن رسم/ كاريكاتير	ألعاب الواقع الافتراضي (V.R)
عزف منفرد	درجات هوائية	رسم بالضوء	رسم بالرمل	رسم جرافيتي
عروض الفرق الفلكلورية الشعبية	فرق الأطفال	أوبرا	أوبريت	عروض موسيقية
عروض الهولوجرام	عروض النيتروجين	عروض خدع بصرية	عروض متجولة	عروض الفنون الأدائية
ركن حضارة بلد	ستاند أب كوميدي	عروض الساموراي	عروض الدمى	عروض السيرك
كاريوكي	عروض السيارات	غرف الهروب	غرف المتاهات	ورش ترفيهية
مسابقات وجوائز	مهرجين	نافورة راقصة	حكواتي/رواي	معرض سيارات كلاسيكية
			مسرح طفل	فلاش موب

تصريح الفعاليات الترفيهية

أمثلة على المحتوى الذي يتطلب موافقة جهات أخرى

سكاي دايفنج	عروض الطيران الشراعي	عروض الدرونز	استعراضات جوية
الهيئة العامة للطيران المدني			
الحفلات الغنائية	التنسيق الموسيقي	البطولات	رياضات خطرة
اللجنة الفنية		وزارة الرياضة	
ألعاب نارية	عرض أزياء	ورش عمل تدريبية	أركان بيع سلع
وزارة الداخلية (الأمن العام)	هيئة الأزياء	الهيئة العامة للمعارض والمؤتمرات	
عروض حيوانات أليفة/برية	أمسيات شعرية	عرض مباريات حصرية	
المركز الوطني لتنمية الحياة الفطرية - منصة فطرية	هيئة الأدب والنشر والترجمة	الناقل الرسمي	
عرض سينمائي	ألعاب إلكترونية	ألعاب الواقع الافتراضي	نص مسرحي
فسح محتوى من هيئة الإعلام المرئي والمسموع			

الآن تستطيع
إقامة فعاليتك



2

إصدار التصريح



1

دراسة الطلب

تقديم الطلب

تصريح العروض الترفيهية



تصريح العروض الترفيهية

وهي: العروض الترفيهية الحية التي تقام في مكان وزمان محدد بهدف التسلية وتشمل العرض المستقل ذي الحضور المحدود، أو المصاحبة لفعاليات مصرحة من جهات حكومية أخرى، أو العروض التي تقام في المراكز التجارية.

الاشتراطات:

1. سجل تجاري (لا يشترط نشاط محدد).
2. أن يقدم الطلب من صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة أو المفوض عنهم.
3. أن يكون مالك للموقع أو حاصلاً على موافقة مالك الموقع.
4. أن يقدم الطلب قبل إقامة العرض بعشرة أيام عمل.
5. أن يتم تقديم كامل تفاصيل محتوى العرض.
6. الحصول على كافة التراخيص اللازمة من جميع الجهات ذات العلاقة.
7. سداد المقابل المالي الذي تحدده الهيئة.
8. أي شروط أخرى تطلبها الهيئة.
9. تقدم الطلبات من خلال نظام الهيئة الإلكتروني وفق النماذج التي تحددها الهيئة، أو من خلال التقديم المباشر في حال تعذر استخدام النظام الإلكتروني. ألا يتضمن محتوى النشاط الترفيهي أو المساند ما يخل بثقافة وقيم المملكة

المستندات المطلوبة:

1



توفير كافة الموافقات من الجهات ذات العلاقة في حال تطلب ذلك.

2



تفويض مصدق من الغرفة التجارية أو صورة الوكالة الشرعية وهوية المفوض/الوكيل إذا كان مقدم الطلب غير صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة.

3



إثبات ملكية الموقع أو تقديم مستند يثبت موافقة المنشأة المشغلة للموقع على إقامة العرض.

4



نموذج تفاصيل العرض الترفيهي المعتمد من الهيئة والذي يشمل:

الفكرة الأساسية للعرض، ومقره وتاريخه وتفاصيل المحتوى الترفيهي للعرض ونوع العرض وعدد الحضور المتوقع والفئة المستهدفة والإطار الزمني له ومقاطع مرئية أو صور مرجعية للعرض ان وجدت.

تصريح العروض الترفيهية

موقع النشاط	رقم تصنيف ISIC	المدة	الرسوم	مدة الإصدار
موقع العرض	-	مدة العرض	تحدد لاحقا	3 أيام

أمثلة على محتوى العروض الترفيهية

ألعاب كرنفال	ألعاب شعبية	ألعاب طاولة	ألعاب بولينج	ألعاب إلكترونية	ألعاب الواقع الافتراضي (V.R)
ألعاب هوائية	عروض موسيقية	عزف منفرد	رسم بالضوء	رسم بالرمل	رسم جرافيتي
رسم على الوجه	ركن تصوير	ركن طبخ	ركن رسم/ كاريكاتير	ركن حضارة بلد	ستاند أب كوميدي
عروض الساموراي	عروض الدمى	عروض السيرك	عروض الهولوجرام	عروض النيتروجين	عروض خدع بصرية
عروض متجولة	عروض الفنون الأدائية	عروض الفرق الفلكلورية الشعبية	فرق الأطفال	مسرح طفل	فلاش موب
مسابقات وجوائز	مهرجين	نافورة راقصة	حكواتي/ رواي	غرف الهروب	ورش ترفيهية

الآن تستطيع إقامة العروض

تقديم الطلب



1

إصدار التصريح

معايير التعريف

الفرق بين الفعاليات والعروض الترفيهية الترفيه:

العروض الترفيهية	الفعاليات الترفيهية	وجه المقارنة
×	✓	فعالية مستقلة
×	✓	تذاكر مستقلة
×	✓	محتوى متنوع ومتعدد
×	✓	حفلات غنائية
×	✓	حفلات إنشادية
×	✓	مسرحيات
×	✓	معارض ترفيهية
×	✓	عروض مسرحية
✓	✓	حضور محدود
✓	×	مصاحب لفعالية مصرحة من جهة حكومية أخرى
✓	✓	داخل مركز تجاري
✓	×	محتوى محدود



تمريح العروض الحية في المطاعم والمقاهي



تصريح العروض الحية في المطاعم والمقاهي

وهي: العروض الترفيهية الحية التي تهدف للتسلية والمقامة في المطاعم والمقاهي. وتشمل عروض العزف الموسيقي أو العروض الغنائية أو عروض الكوميديا الارتجالية.

الاشتراطات:

1. السجل التجاري للمطعم أو للمقهى.
2. أن تكون جميع المستندات والتراخيص النظامية الخاصة بالمطعم أو المقهى سارية المفعول.
3. أن يكون الموقع ملائماً لتقديم العرض الحي وفق الضوابط التي تحددها الهيئة.
4. أن يقدم الطلب من صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة أو المفوض عنهم أن يتم تقديم كامل تفاصيل موقع ومحتوى العروض الحية وقوائم المؤدين.
5. سداد المقابل المالي الذي تحدده الهيئة «إن وجد».
6. أي شروط أخرى تطلبها الهيئة.
7. تقدم الطلبات من خلال نظام الهيئة الإلكتروني وفق النماذج التي تحددها الهيئة، أو من خلال التقديم المباشر في حال تعذر استخدام النظام الإلكتروني.
8. ألا يتضمن محتوى النشاط الترفيهي ما يخل بثقافة وقيم المملكة

المستندات المطلوبة:

1



السجل التجاري للمطعم أو المقهى.

2



تفويض مصدق من الغرفة التجارية أو صورة الوكالة الشرعية وهوية المفوض/الوكيل إذا كان مقدم الطلب غير صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة.

3



موقع ومحتوى العروض الحية وقوائم المؤدين.

4



تراخيص البلدية والدفاع المدني للمطعم أو المقهى.

5



- صور للموقع توضح التالي:
- صور داخلية توضح أماكن الجلوس.
 - صور داخلية توضح موقع العرض وبعده عن أماكن الجلوس.
 - صور خارجية توضح المدخل الرئيسي للموقع.
 - صور خارجية توضح المبنى للموقع.
 - صور خارجية توضح اللوحة للموقع.

تصريح العروض الحية في المطاعم والمقاهي

موقع النشاط	رقم تصنيف ISIC	المدة	الرسوم	مدة الإصدار
المطعم/ المقهى	-	بحد أقصى سنة	تحدد لاحقا	5 أيام

محتوى العروض الحية في المطاعم والمقاهي

عروض غنائية	عروض موسيقية
عزف منفرد على آلة وترية	عروض الكوميديا الارتجالية

الآن تستطيع إقامة العروض



2

إصدار التصريح



1

دراسة الطلب

تقديم الطلب

معايير التعريف

الفرق بين مدن الملاهي ومراكز الترفيه:

مراكز الترفيه	مدن الملاهي	وجه المقارنة
✓	✓	قائمة بذاتها
✓	✗	جزء من مرفق آخر
✗	✓	تحتوي على مناطق متنوعة
✓	✓	تحتوي على أركان متنوعة
✗	✓	تحتوي على مساحات تنزه
✓	✗	محدودة المحتوى من حيث الحجم والعدد
✓	✗	مبنية على أركان لممارسة الهويات



ترخيص إدارة وتطوير المواهب الفنية والترفيهية



ترخيص إدارة وتطوير المواهب الفنية والترفيهية

وهي: إدارة المواهب الفنية والترفيهية والتنسيق مع الفنانين والمهوبين والممثلين والمؤدين وتمكينهم لأداء العروض والمشاركة في الأنشطة الترفيهية والتسويق لهم وإدارة التعاقدات معهم. **أنواع المواهب التي يمكن استقطابها:**

أزياء

ممثلين

فنون أدائية

فرق أطفال

مجوهرات

موسيقيين

خدع بصرية

الاشتراطات:

1. أن يحتوي السجل التجاري على نشاط «إدارة وتطوير المواهب الفنية والترفيهية».
2. أن يقدم الطلب من صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة أو المفوض عنهم.
3. سداد المقابل المالي الذي تحدده الهيئة «إن وجد».
4. أي شروط أخرى تطلبها الهيئة.
5. تقدم الطلبات من خلال نظام الهيئة الإلكتروني وفق النماذج التي تحددها الهيئة، أو من خلال التقديم المباشر في حال تعذر استخدام النظام الإلكتروني.
6. ألا يتضمن محتوى النشاط الترفيهي أو المساند ما يخل بثقافة وقيم المملكة.

متطلبات المستثمر:

1



سجل تجاري ساري المفعول.

2



تفويض مصدق من الغرفة التجارية أو صورة الوكالة الشرعية وهوية المفوض/الوكيل إذا كان مقدم الطلب غير صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة.

ترخيص إدارة وتطوير المواهب الفنية والترفيهية

موقع النشاط	رقم تصنيف ISIC	المدة	الرسوم	مدة الإصدار
مكتبي	900011	3 سنوات	تحدد لاحقا	180 ثانية

أمثلة على مجالات عمل النشاط في نطاق الترخيص

البحث عن المواهب	حفظ حقوق المواهب	التسويق للمواهب	توعية المواهب بالأنظمة والضوابط	التعاقد مع المواهب الفنية والترفيهية
إقامة عروض تجارب الأداء المحدودة في مقر النشاط	التعاقد مع مشغلي الأنشطة الترفيهية لتوفير المواهب	توفير المواهب في الاحتفالات الخاصة كالزواج وغيرها	التمكين لممارسة المهبة	ابتعاث المواهب

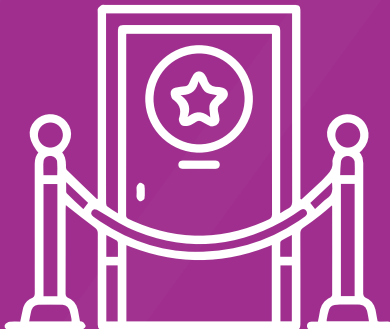
أمثلة على الأنشطة التي تتطلب موافقة مسبقة

1. **تنظيم فعاليات وعروض ترفيهية:** الحصول على تصريح من الهيئة العامة للترفيه
2. **تعليم:** يتم عن طريق معاهد مرخصة
3. **دورات تدريبية:** موافقة الهيئة العامة للمعارض والمؤتمرات بالتنسيق مع المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني





ترخيص تشغيل المرافق الترفيهية



ترخيص تشغيل المرافق الترفيهية

وهي: إدارة وتشغيل المرافق الترفيهية سواء مدن الملاهي أو مراكز الترفيه أو مرافق الفعاليات الترفيهية وتوفير الفنيين المؤهلين لتشغيل أركان المرافق، ويشمل تشغيل قاعات العرض الموسيقي والمسرحي وغيرها من المرافق.

الاشتراطات:

1. أن يحتوي السجل التجاري على نشاط «تشغيل المرافق الترفيهية».
2. أن يقدم الطلب من صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة أو المفوض عنهم.
3. سداد المقابل المالي الذي تحدده الهيئة «إن وجد».
4. أي شروط أخرى تطلبها الهيئة.
5. تقدم الطلبات من خلال نظام الهيئة الإلكتروني وفق النماذج التي تحددها الهيئة، أو من خلال التقديم المباشر في حال تعذر استخدام النظام الإلكتروني.

المستندات المطلوبة:

1



سجل تجاري ساري المفعول.

2



تفويض مصدق من الغرفة التجارية أو صورة الوكالة الشرعية وهوية المفوض/الوكيل إذا كان مقدم الطلب غير صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة.

ترخيص تشغيل المرافق الترفيهية

موقع النشاط	رقم تصنيف ISIC	المدة	الرسوم	مدة الإصدار
مكتبي	932933	3 سنوات	تحدد لاحقا	180 ثانية

أمثلة على مجالات عمل النشاط في نطاق الترخيص

إدارة المرافق	تأجير المرافق	تشغيل المرافق بالموارد البشرية أو اللوجستية	توفير الموارد اللازمة	تركيب الأجهزة والمسارح وصيانتها
تركيب الألعاب والأجهزة الإلكترونية وميانتها	عمل الاختبارات اللازمة للأجهزة	تدريب العاملين في التشغيل والصيانة	تشغيل المسارح وقاعات العرض الموسيقي	تقديم الاستشارات في تشغيل المرافق

أمثلة على الأنشطة التي تتطلب موافقة مسبقة

1. تنظيم فعاليات ترفيهية: الحصول على تصريح لتنظيم الفعالية
2. شهادات معتمدة في الصيانة أو التشغيل: التعليم يتم عن طريق معاهد مرخصة
3. دورات تدريبية: موافقة الهيئة العامة للمعارض والمؤتمرات بالتنسيق مع المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني

إصدار رخصة البلدية



2

إصدار الترخيص



1

الموافقة على الشروط

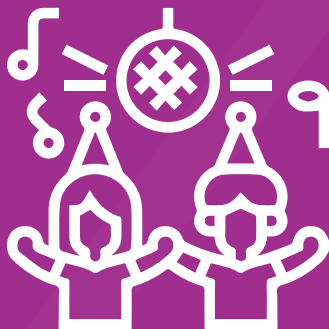
إصدار السجل التجاري



الآن تستطيع ممارسة نشاطك



شهادة اعتماد تنظيم وإدارة الحشود



شهادة اعتماد تنظيم وإدارة الحشود

وهي: تقديم خدمات تخطيط وإدارة الحشود في الفعاليات أو المرافق الترفيهية وتنظيم حركة الزوار وتوجيههم ومساعدتهم إضافة إلى عمليات الإخلاء والطوارئ ومعالجة الأزمات وكذلك وضع الخطط الأمنية وتنظيم الأمن داخل الفعاليات أو المرافق الترفيهية والتعاون مع الجهات الأمنية.

الاشتراطات:

1. أن يحتوي السجل التجاري على نشاط «تنظيم وإدارة الحشود».
2. أن يقدم الطلب من صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة أو المفوض عنهم.
3. سداد المقابل المالي الذي تحدده الهيئة «إن وجد».
4. أي شروط أخرى تطلبها الهيئة.
5. تقدم الطلبات من خلال نظام الهيئة الإلكتروني وفق النماذج التي تحددها الهيئة، أو من خلال التقديم المباشر في حال تعذر استخدام النظام الإلكتروني.

المستندات المطلوبة:

1



سجل تجاري ساري المفعول.

2



تفويض مصدق من الغرفة التجارية أو صورة الوكالة الشرعية وهوية المفوض/الوكيل إذا كان مقدم الطلب غير صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة.

شهادة اعتماد تنظيم وإدارة الحشود

موقع النشاط	رقم تصنيف ISIC	المدة	الرسوم	مدة الإصدار
مكتبي	823004	سنة واحدة	تحدد لاحقا	180 ثانية

أمثلة على مجالات عمل النشاط في نطاق الاعتماد

تنظيم الامن داخل الفعاليات والمرافق الترفيهية	تقديم خدمات توجيه الزوار ومساعدتهم في الفعاليات	تقديم خدمات تنظيم حركة الزوار في الفعاليات	تقديم خدمات التخطيط في إدارة الحشود في الفعاليات والمرافق الترفيهية
	التعاون مع الجهات الأمنية في وضع خطط إدارة الحشود	تخطيط عمليات الإخلاء والطوارئ ومعالجة الأزمات	

أمثلة على الأنشطة التي تتطلب موافقة مسبقة

1. **شهادات معتمدة في إدارة الحشود:** التعليم يتم عن طريق معاهد مرخصة
2. **دورات تدريبية:** موافقة الهيئة العامة للمعارض والمؤتمرات بالتنسيق مع المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني

الآن تستطيع ممارسة نشاطك

تقديم الطلب





شهادة اعتماد بيع تذاكر الأنشطة الترفيهية



شهادة اعتماد بيع تذاكر الأنشطة الترفيهية

وهي: تقديم خدمات بيع تذاكر الفعاليات أو المرافق الترفيهية وفق ما تعتمده الهيئة، ويشمل ذلك بيع التذاكر إلكترونياً أو عبر منافذ البيع غير الإلكترونية وتسويقها وتوفير إمكانية تحديد وحجز واختيار أماكن الحضور.

الاشتراطات:

1. أن يحتوي السجل التجاري على نشاط «حجز وبيع التذاكر للفعاليات الرياضية والترفيهية والمعارض والمؤتمرات».
2. أن يقدم الطلب من صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة أو المفوض عنهم.
3. سداد المقابل المالي الذي تحدده الهيئة «إن وجد».
4. وجود منصة إلكترونية، وربط قواعد البيانات الخاصة بها بقاعدة البيانات الخاصة بالهيئة العامة للترفيه أو أي قاعدة بيانات تحددها الهيئة.
5. أي شروط أخرى تطلبها الهيئة.
6. تقدم الطلبات من خلال نظام الهيئة الإلكتروني وفق النماذج التي تحددها الهيئة، أو من خلال التقديم المباشر في حال تعذر استخدام النظام الإلكتروني.

المستندات المطلوبة:

1



سجل تجاري ساري المفعول.

2



تفويض مصدق من الغرفة التجارية أو صوة الوكالة الشرعية وهوية المفوض/الوكيل إذا كان مقدم الطلب غير صاحب المؤسسة أو ممثل الشركة.

شهادة اعتماد بيع تذاكر الأنشطة الترفيهية

موقع النشاط	رقم تصنيف ISIC	المدة	الرسوم	مدة الإصدار
مكتبي	799020	سنة واحدة	تحدد لاحقا	10 أيام

أمثلة على مجالات عمل النشاط في نطاق الاعتماد

التسويق لتذاكر الفعالية أو المرفق	بيع التذاكر من خلال منافذ بيع غير الإلكترونية	توفير منصة إلكترونية لبيع التذاكر إلكترونياً	تقديم خدمات بيع تذاكر الفعاليات أو المرافق
			تقديم الاستشارات في تحديد أسعار التذاكر

أمثلة على الأنشطة التي تتطلب موافقة مسبقة

1. **شهادات معتمدة في إدارة الحشود:** التعليم يتم عن طريق معاهد مرخصة
2. **دورات تدريبية:** موافقة الهيئة العامة للمعارض والمؤتمرات بالتنسيق مع المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني

الآن تستطيع ممارسة نشاطك

تقديم الطلب



ضوابط الأنشطة الترفيهية والمساندة



ضوابط الأنشطة الترفيهية

يلتزم المرخص له/ المستثمر بما يلي:

الضوابط العامة للأنشطة الترفيهية:

1. عدم الإساءة أو المساس بالثوابت الدينية والاجتماعية والوطنية أو الأشخاص أو الكيانات الحكومية أو الجهات الخاصة.
2. مراعاة إبراز هوية المملكة العربية السعودية.
3. مراعاة الأنظمة واللوائح النافذة في المملكة ويشمل ذلك لائحة التراخيص الصادرة عن "الهيئة" ولائحة المحافظة على الذوق العام والتعليمات والمعايير التي تقرها الهيئة.
4. عدم وصف المرخص له نفسه كمقدم لخدمات الهيئة.
5. أن يكون مالكاً للعلامة التجارية أو الحقوق الفكرية (إن وجدت) أو مخولاً من المالك باستخدامها في الأنشطة التجارية.
6. ممارسة النشاط وفقاً لما ورد في بيانات الترخيص، وعدم إجراء أي تعديل عليه من دون الحصول على موافقة خطية مسبقة من الهيئة.
7. إبراز الترخيص فور طلبه من ممثلي الهيئة العامة للترفيه أو الجهات الحكومية المختصة.
8. التعاون مع ممثلي الجهات الحكومية المختصة.
9. السماح لموظفي "الهيئة" وللمفتشين المحددين من قبلها بالدخول إلى موقع النشاط وتسهيل أدائهم لمهامهم.
10. تطبيق ضوابط العاملين والمتطوعين أثناء أدائهم للأعمال الميدانية التالية:
 - توفير العدد الكافي من العاملين في موقع النشاط للإدارة والتشغيل حسبما تحدده "الهيئة" لكل نشاط.

- الالتزام بالمظهر اللائق والسلوك الاحترافي.
- توثيق عقودهم ودفع جميع المستحقات المالية لهم ورفع قائمة إلى "الهيئة" ببياناتهم وعدد ساعات عملهم في حال طلبها.
- توفير بطاقات تعريفية لهم، وسترات مميزة تبين مهامهم.
- حصول المشرفين على الألعاب وإدارة الحشود والأمن والسلامة والمنقذين على الشهادات المعتمدة من الجهات ذات الاختصاص وتوفيرها لـ "الهيئة" عند طلبها.
- تقديم تقرير عن النشاط وفق النموذج والآلية المحددة من الهيئة.

ضوابط العارضين والمؤدين والمحتوى والعروض:

1. عدم التعاقد مع مؤدين للعروض الحية إذا لم يتم اعتمادهم من "الهيئة".
2. اتخاذ الإجراءات اللازمة لمنع تقارب العارضين والمؤدين مع الزوار.
3. ارتداء ملابس ساترة، وغير شفافة أو مطابقة للون الجسم، أو ضيقة بحيث تظهر تفاصيل الجسم، وعدم ارتداء الملابس والإكسسوارات والأقنعة أو إظهار الوشوم التي تنافي الذوق العام، وأخذ الموافقة على الأزياء من "الهيئة" وعدم تغييرها من دون أخذ موافقة مسبقة.
4. ألا يتضمن محتوى العرض توجهات سياسية مسيئة أو مشاهد منافية للذوق العام تتضمن، على سبيل المثال لا الحصر، التدخين، والمشروبات الكحولية، على أن يستثنى منها المشاهد التوعوية والموافق عليها من الجهات المختصة.

5. في حال تضمن العرض مسابقات يتم الحصول على موافقة الهيئة على محتواها وآلية تنفيذها.
6. إيقاف الموسيقى والعروض وقت الأذان والصلاة.
7. المحافظة على مستوى صوت مقبول للعرض، خصوصاً في الأماكن القريبة من الأحياء السكنية بحيث لا يتعدى حدود مكان النشاط.
8. محافظة المؤدين على آداب الذوق العام.
9. عدم نشر الإعلانات الدعائية الترفيهية إلا بعد الحصول على موافقة "الهيئة" على التصميم والمحتوى والالتزام بتضمين رقم الترخيص فيه.
10. عدم استخدام شعار "الهيئة" إلا بموافقة رسمية مسبقة من الهيئة.
11. أن تكون بيانات الإعلانات الدعائية صحيحة وغير مضللة وعدم تضمين الإعلان معلومات عن محتوى يختلف عن النشاط الفعلي.

الضوابط الخاصة بالمرافق والفعاليات الترفيهية:

الإدارة والتشغيل :

6. تعيين شخص/أشخاص للقيام بالأدوار التالية:
 - مدير للنشاط متواجد في الموقع طوال فترة تشغيله .
 - مشرف لإدارة الصحة والسلامة.
 - مشرف للأمن.
 - مشرف لإدارة الحشود.
 - مشرف على حالات الطوارئ.
7. تهيئة الموقع وفقاً للخطة التشغيلية المعتمدة وضمان تواجد فريق العمل قبل السماح بدخول الزوار.
8. الحصول على شهادات لتكريب وصيانة الألعاب من الجهات المختصة.
9. تطبيق اشتراطات السلامة للألعاب والأركان التفاعلية وغيرها من الأنشطة الترفيهية وعرضها في مكان واضح.
10. تشغيل تجريبي للنشاط عند طلب الهيئة.
11. ألا يتجاوز عدد الزوار السعة القصوى المحددة.
12. التجاوب مع شكاوى وملاحظات الزوار والمجاورين لمقر النشاط، ومعالجتها بشكل مباشر.
13. توفير وسيلة تواصل لاستقبال الاستفسارات والشكاوى.
14. تواجد فريق فني مختص بأعمال الصيانة مثل الكهرباء والتكييف وخلافه لإصلاح الأعمال الطارئة.
1. الالتزام بالترخيص الممنوح والامثال للخطة التشغيلية المقدمة لـ"الهيئة".
2. تعيين فريق إشرافي في الفعاليات الترفيهية لضمان التنسيق فيما بينهم، وتخصيص غرفة عمليات في مكان واضح باسم "إدارة الفعالية" تتولى توزيع الأدوار والمسؤوليات بين أعضاء الفريق وتنظيم اتصالاتهم اللاسلكية.
3. بيع التذاكر من خلال مزود خدمة معتمد من قبل "الهيئة".
4. التعاقد مع شركات متخصصة في إدارة الحشود معتمدة من "الهيئة".
5. التأكد من سرية التراخيص اللازمة لموردي الأغذية والمشروبات.

تجربة الزائر:

1. عرض خريطة تفصيلية للموقع بشكل واضح للزوار ولوحات إرشادية داخل وخارج الموقع.
2. تحديد مكتب لخدمة العملاء في الموقع لتقديم الدعم اللازم، على سبيل المثال لا الحصر: تقديم المعلومات للزوار واستلام المفقودات والتعامل مع الأطفال المفقودين، على أن يكون في موقع واضح للزوار وتأمين نظام نداء عام ووضع آلية للعمل به.
3. توفير مواقف سيارات مهيأة وفقاً للطاقة الاستيعابية للنشاط بالقرب من الموقع، أو توفير مواقف إضافية بعيدة عن الموقع مع توفير وسيلة نقل.
4. توفير مسار ونقطة تنزيل نقل ركاب خاصة بسيارات الأجرة.
5. توفير الخدمات للأشخاص ذوي الإعاقة.
6. قياس رضا الزوار وفق آلية تعتمد على "الهيئة"، و"الهيئة" أن تُجرى بنفسها.
7. تمكين الزائر من الاستفادة من كل المزايا والخدمات التي تشملها فئة التذكرة.
8. تمكين الزائر من الدخول في الوقت المعلن عنه والتواجد في الموقع طوال المدة المحددة في التذكرة.
9. في حال عدم توفر مقاعد لنفس فئة التذكرة لحدوث خطأ ما، فيجب القيام بالآتي:
 - إتاحة حق الاختيار للزائر بين حضور النشاط في اليوم التالي أو أي يوم آخر أو الترقية إلى فئة أعلى (إن كان متاحاً) وبين استرداد كامل سعر التذكرة.
 - إذا وافق الزائر على تخفيض فئة التذكرة إلى فئة أقل فإنه يعرض بفرق السعر.

10. استرجاع سعر التذكرة كاملاً أو جزءاً منه في حال إلغاء النشاط، وبحسب ما تقرره "الهيئة".
11. الحفاظ على نظافة المرفق الترفيهي.

الأمن والسلامة:

1. التعاقد مع شركات الحراسات الأمنية المرخصة.
2. توفير أماكن تفتيش للجنسين، وذلك باستخدام أجهزة المسح الأمني وكشف المعادن.
3. توفير تجهيزات للإسعافات الأولية أو تواجد دائم للمسعفين في الموقع حسب ما تحدده "الهيئة".
4. الالتزام بتغطية كل مواقع النشاط بكاميرات مراقبة تشمل جميع المناطق من حيث المداخل والمخارج والمناطق الداخلية.

ضوابط الأنشطة المساندة

9. الالتزام بأن يكون (10%) عشرة بالمئة على الأقل من العاملين المتواجدين في مكان إقامة النشاط الترفيهي ممن يحملون شهادات معتمدة في الإسعافات الأولية.

ضوابط بيع تذاكر الأنشطة الترفيهية:

1. بيع التذاكر الإلكترونية من خلال الموقع الإلكتروني المرتبط بمنصة "الهيئة".
2. توفير إحصاءات ومعلومات عن التذاكر وفق النموذج الذي تحدده "الهيئة".
3. نقل البيانات بشكل فوري ومباشر لجميع التذاكر المباعة وفق الآلية التقنية التي تحددها "الهيئة".
4. الحصول على موافقة "الهيئة" في حال تم بيع التذاكر من خلال منافذ بيع غير إلكترونية.
5. عدم بيع تذاكر الأنشطة الترفيهية غير المرخصة من "الهيئة".
6. بيع التذاكر حسب كل فئة وأسعارها وأعدادها ومزاياها وفقاً لما تم اعتماده من الهيئة.
7. منح الأشخاص ذوي الإعاقة وكبار السن والحوامل ومن لديهم أطفال رضع الحق والأولوية في تجاوز المسارات المزدحمة والجلوس في مناطق الانتظار وتقديم الخدمة لهم بشكل سريع وفعال.
8. أن يكون السعر المعلن هو السعر الإجمالي وشاملاً لقيمة الضريبة المضافة.
9. عرض المعلومات التالية -كحد أدنى وباللغة العربية - في الموقع الإلكتروني ومنفذ بيع

ضوابط إدارة وتطوير المواهب الفنية والترفيهية:

1. تقديم قائمة بالمواهب التي يعمل على إدارتها أو تطويرها لـ "الهيئة" عند طلبها.
2. إبرام عقود مع الموهوبين ودفن جميع مستحقاتهم المالية.
3. تكون العروض وتجارب الأداء للمواهب بالمقر المحدد في الترخيص.

ضوابط تنظيم وإدارة الحشود:

1. وضع خطة لإدارة الحشود وخطة الإخلاء والخطة الأمنية.
2. وضع خطة لإدارة الحركة المرورية وخطة لمسارات الطوارئ.
3. التواجد في مكان إقامة النشاط الترفيهي وقبل بدء النشاط بوقت كاف.
4. توفير الأدوات المساعدة لفريق إدارة الحشود وإدارة الحركة المرورية.
5. تواجد مسؤول عن إدارة الحشود في المرفق الترفيهي طوال وقت النشاط.
6. تواجد مسؤول عن إدارة الحركة المرورية في مواقف المرفق الترفيهي طوال وقت النشاط.
7. الالتزام بالسعة القصوى للزوار، وضبط آلية حساب دخول وخروج الزوار طيلة أوقات تشغيل المرفق الترفيهي.
8. تمكين الأشخاص ذوي الإعاقة وكبار السن والحوامل ومن لديهم أطفال رضع من تجاوز المسارات ومنحهم أولوية الجلوس في مناطق الانتظار.

التذاكر:

- عنوان موقع المرفق الترفيهي.
 - فئات الزوار المسموح لهم بدخول المرفق الترفيهي.
 - أوقات دخول المرفق الترفيهي، أو وقت بدء نشاط الفعالية الترفيهية وفقراتها الرئيسية إن وجدت.
 - أنواع فئات التذاكر والمزايا الخاصة بكل فئة إذا كانت تنطبق.
 - إيضاح الرسوم المترتبة على إجراء أي تعديل في فئة التذكرة.
 - شروط وأحكام وآلية ورسوم تعديل فئة التذكرة من فئة أدنى إلى فئة أعلى أو العكس.
 - آلية استبدال واسترداد التذاكر.
10. النص على المعلومات التالية - كحد أدنى وباللغة العربية- في التذكرة:
- رقم الترخيص.
 - أحكام وآلية استرجاع التذكرة متضمنة شروط ومدد استبدال واسترجاع التذكرة.
 - وسائل للتواصل أو رقم خاص للاستفسارات والشكاوى.
 - نوع الدخول مرة واحدة أو بشكل متكرر.
 - تاريخ استخدام التذكرة وأوقات بداية ونهاية النشاط الترفيهي.

دعم المستثمرين

5

حزم الحلول الاستثمارية والتمويلية لقطاع الترفيه

مسرعات وحاضنات الترفيه

تقدم الهيئة العامة للترفيه مسرعات وحاضنات تخدم رواد الأعمال والمنشآت في قطاع الترفيه وتتضمن البرامج مساحات عمل مشتركة ومحاضرات إرشادية ومرشدين لتوجيه المشاركين بشكل يتناسب مع احتياجات القطاع

القروض الحسنة

تم توقيع مذكرة تفاهم مع بنك التنمية الاجتماعية لتقديم قروض حسنة وباشتراطات تتناسب مع طبيعة عمل المنشآت العاملة في قطاع الترفيه.

الدعم من خلال البنوك التجارية

وقعت الهيئة العامة للترفيه عدداً من مذكرات التفاهم مع عدة بنوك تجارية لدعم المنشآت العاملة بقطاع الترفيه.

مسرعة أعمال الترفيه :

تُعد مسرعة أعمال الترفيه المسرعة الأولى في قطاع الترفيه، وتهدف إلى تسريع عجلة تنمية المنشآت الصغيرة والمتوسطة في هذا القطاع من خلال جذب أفضل الممارسات المحلية والعالمية، ويوفر برنامج المسرعة برامج تدريبية على أيدي خبراء مختصين وجلسات إرشادية واستشارية للمشاركين، بالإضافة إلى فرص استثمارية للشركات الناشئة المندرجة تحت البرنامج عن طريق عرض مشاريعهم على المستثمرين

<https://www.monshaat.gov.sa/ar/entertainmentacc>

حزم خدمات الهيئة لقطاع الترفيه (غير تمويلية)

البيانات وذكاء الأعمال

تسهيل الوصول للبيانات من خلال قنوات محددة وتعظيم المنفعة من البيانات والدراسات وتمكين أصحاب المصلحة من صنع قرارات فعالة تستند على بيانات موثوقة.

برنامج صناعات السعادة

مبادرة متخصصة في تأهيل وتدريب وتطوير الكوادر البشرية في قطاع الترفيه.

تطوير القدرات

الارتقاء بتجربة الاستثمار في القطاع من خلال تقديم خدمات تتناسب مع احتياجات المستثمرين، وتفعيل مسرعات وحاضنات أعمال متخصصة في الترفيه تقدم خدمات الدعم للمشاريع الناشئة والصغيرة والمتوسطة.

التواصل

دعم المنشآت العاملة في قطاع الترفيه من خلال توفير قنوات تسويقية لعرض منتجاتهم وفعاليتهم.

حلول التمويل:

انطلاقاً من دور الهيئة العامة للترفيه في مساعدة قطاع الترفيه بالمملكة للنمو وتحقيق استدامة نمو الشركات العاملة فيه، أطلقت الهيئة بتوجيه من معالي رئيس مجلس إدارتها الأستاذ تركي بن عبد المحسن آل الشيخ حزمة من الخدمات بالتعاون مع عدة مؤسسات تمويلية. تهدف هذه الخدمات إلى دعم الشركات المتوسطة والصغيرة، وتنمية قطاع الترفيه وضمان الاستدامة، وتشجيع النشاط الترفيهي في كافة مناطق المملكة، مما يساهم في تقديم فعاليات وأنشطة ترفيهيه مميزة، وتوفير فرص عمل.

هذه المعلومات قابلة للتعديل والتحديث باستمرار، ولمزيد من المعلومات يمكنكم زيارة صفحة خدمات الهيئة العامة للترفيه من

خلال الرابط (invest@gea.gov.sa)

<https://www.gea.gov.sa/ar/financing-solutions>

معلومات التواصل
وروابط تهكمك،



معلومات التواصل



920000123

الرقم الموحد



info@gea.gov.sa

البريد الإلكتروني



GEA_SA

منصات التواصل الاجتماعي

روابط تهمك

<https://www.gea.gov.sa/>

موقع الهيئة العامة للترفيه

<https://eservices.gea.gov.sa/>

بوابة الترفيه





الهيئة العامة للترفيه
General Entertainment Authority

النسخة الثانية V 2.0